



## JÄRVENPÄÄ

---

Aika 01.06.2026, klo 17:00

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

### Käsiteltävät asiat

- § 163 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen
- § 164 Ilmoitusasiat
- § 165 Sopimus jäteveden siirtoviemärin suunnittelusta ja rakentamisesta
- § 166 Mestaritoiminta Oy:n palvelusopimus 1.1.2027 alkaen
- § 167 Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut 2026 - 2028, hankintaoikaisu
- § 168 Yhtiökokouskutsu 11.6.2026 / Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke
- § 169 Yhtiökokouskutsu 10.6.2026 / Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- § 170 Yhtiökokouskutsu 3.6.2026 / Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1
- § 171 Yhtiökokouskutsu 3.6.2026 / Järvenpään Pysäköinti Oy
- § 172 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset



## JÄRVENPÄÄ

---

### Osallistujat

Jarno Hautamäki, puheenjohtaja  
Heidi Perkiö, 1. varapuheenjohtaja  
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja  
Henna Koskelainen, sihteeri  
Henri Kontkin  
Tiia Lintula  
Lassi Markkanen  
Pauliina Naala  
Reetta Nick  
Ismo Nöjd  
Tomi Passi  
Jorma Piisinen  
Willem van Schevikhoven  
Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja  
Sari Forsström, hallintojohtaja  
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja  
Heli Komulainen, viestintäjohtaja  
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja  
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja  
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja  
Kirsi Rinne, talousjohtaja  
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja



**§ 163**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 2.6.2026 alkaen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



## JÄRVENPÄÄ

---

### § 164

#### Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

1 KK-raportti 4-2026.pdf

#### Iltakoulu

klo 17-17.30 Elinvoimaohjelma yhdessä kaupunkikehityslautakunnan kanssa, yritys- ja elinkeinopäällikkö Heikki Häyhä, erityisasiantuntija Mari Karsio ja kaupunkikehitysjohdaja Mikko Autere (oheismateriaali)

klo 17.30-17.50 Hulevesiverkoston siirtyminen kaupungille, tekninen johtaja Aino Vuopio (oheismateriaali)

#### Tiedoksi

1. Talouden ja toiminnan seuranta 4-2026 (oheismateriaali)
2. Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle ammatillisesta koulutuksesta annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=234506ed-202e-44f1-a321-5b155bb906d4>
3. Lausuntopyyntö koulujen ja oppilaitosten loma-aikoja koskevasta muistiolounnoksesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=44638a0f-3ced-4115-b6d4-543352fde733>
4. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.



## JÄRVENPÄÄ

Järvenpään Veden johtokunta, § 9, 27.05.2026  
Kaupunginhallitus, § 165, 01.06.2026

§ 165

**Sopimus jäteveden siirtoviemäriin suunnittelusta ja rakentamisesta**

JARDno-2026-794

**Järvenpään Veden johtokunta, 27.05.2026, § 9**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Huuha, toimitusjohtaja, toni.huuha@jarvenpaa.fi

Uuden siirtoviemäriin rakentaminen Nummenkylästä ja Ristinummelle Järvenpään kaupungin itäpuolitse on yhteishanke, jossa ovat mukana Järvenpään Vesi, Tuusulan Vesi, Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä (KUVES) ja Nivos Vesi ja Lämpö Oy. Nykyiseen Järvenpään läpi kulkevaan siirtoviemäriin jätevesiä johdetaan Järvenpään lisäksi Tuusulan ja Mäntsälän alueilta. Nykyinen siirtoviemäri kulkee Järvenpään keskustan läpi ja sen kapasiteetti on verkostotarkastelussa todettu olevan täynnä. Kapasiteetin täyttyessä siirtoviemäriin riskinä on mm. huippuaikojen ylivuodot kaupunkialueella sekä Tuusulanjärveen. Mallinnustarkasteluissa on todettu tarve uuden siirtoviemäriin rakentamiselle Nummenkylän ja Ristinummen välille. Uuden siirtoviemäriin koko on 500 mm ja materiaali PEH muoviputkea, paineviemäriinlinjan pituus on noin 10,8 km. Linjalle on suunniteltu yksi linjapumppaamo Pellonkulmaan. Järvenpään Vesi sijoittaa 6,3 km matkalle samaan kaivantoon oman vesijohdon 280 PEH ja vastaa sen kustannuksista täysimääräisesti sekä materiaalien että työn osalta.

Hankkeen suunnittelu alkoi vuoden 2022 lopulla yleissuunnittelulla ja mallinnuksella. Rakennussuunnittelu käynnistyi vuonna 2024 ja valmistui vuoden 2025 lopussa. Sopimusneuvottelut käynnistettiin vuoden 2025 alkupuolella. Jätevedensiirtoviemäriä käyttävät vesilaitokset ovat varanneet jätevedensiirtoviemäriin tarvitsemansa kapasiteettivaraukset vuoteen 2040. Siirtolinjan mitoitus on tehty mallinnustarkastelulla sopijapuolten antamien varausten pohjalta.

Siirtoviemäriin kustannusarvio on 9,2 M€ (alv 0 %). Sopimusneuvotteluissa osapuolten kesken on päädytty seuraavaan kustannusjakoon: Järvenpään Vesi, KUVES ja Tuusulan Vesi, kukin 31,83 % ja Nivos Vesi ja Lämpö Oy 4,50 %. Mikäli hanke toteutuu kustannusarvion mukaisella 9,2 M€:lla, Järvenpään Veden osuus siirtoviemäristä olisi 2 933 005 €. Lisäksi Järvenpään Veden omaan käyttöön rakennettavan vesijohto-osuuden kustannusarvio on 2,4 M€, eli kokonaiskustannusarvio Järvenpään Vedelle on yhteensä noin 5,3 M€.

Siirtoviemäriin rakentamista koskien on yhdessä hankeosapuolten kesken laadittu alustava toteutusaikataulu, joka tarkentuu myöhemmin. Sen mukaan hanke etenee seuraavasti:

- touko-kesäkuu 2026, sopimuksen allekirjoitus
- syyskuu 2026 urakan kilpailutus
- tammikuu 2027 – lokakuu 2028 rakentaminen

Hanketta on esitelty aiemmin johtokunnalle vuoden 2025 ja 1/2026 kokouksissa.



## JÄRVENPÄÄ

---

Hallintosäännön mukaan rakentamisen investointihankkeista päättää liikelaitoksen johtokunta 500 000 € - alle 2 000 000 € ja kaupunginhallitus yli 2 000 000 € hankkeista, myös hankkeeseen liittyvien sopimusten osalta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Toni Huuha, toimitusjohtaja

Järvenpään Veden johtokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen
2. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa pieniä teknisiä tarkennuksia.
3. Sopimus voidaan allekirjoittaa vain, jos kaikki osapuolet hyväksyvät sopimuksen yhtäpitävin päätöksin.

### **Käsittely:**

Toimitusjohtaja selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## **Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 165**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Huuha, toimitusjohtaja, toni.huuha@jarvenpaa.fi

### Liitteet

1 Sopimus siirtoviemärin suunnittelusta ja rakentamisesta 31.3.2026  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Järvenpään Veden johtokunta 27.5.2026 § 9

Talousarviossa on varauduttu hankkeen rakentamiseen vuosina 2027 ja 2028.

MA

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen
2. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa pieniä teknisiä tarkennuksia.
3. Sopimus voidaan allekirjoittaa vain, jos kaikki osapuolet hyväksyvät sopimuksen yhtäpitävin päätöksin.



**Tiedoksi**

Sopimuskumppanit, Järvenpään Veden toimitusjohtaja, talouspalvelut



## JÄRVENPÄÄ

---

**Kaupunginhallitus, § 393, 15.12.2025**

**Kaupunginhallitus, § 405, 22.12.2025**

**Kaupunginhallitus, § 64, 09.03.2026**

**Kaupunginhallitus, § 92, 30.03.2026**

**Kaupunginhallitus, § 110, 13.04.2026**

**Kaupunginhallitus, § 166, 01.06.2026**

**§ 166**

**Mestaritoiminta Oy:n palvelusopimus 1.1.2027 alkaen**

JARDno-2025-2170

**Kaupunginhallitus, 15.12.2025, § 393**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi

Kirsi Rinne, talousjohtaja, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

Järvenpään kaupungin tilahallinnan palvelujen järjestäminen on nykytilanteessa pääosin ulkoistettu kaupungin tytäryhtiölle Mestaritoiminta Oy:lle. Mestaritoiminta tuottaa kaupungille rakennuttamis-, kiinteistöjohtamis- ja ylläpitopalveluita, minkä lisäksi kaupungin tilaomistuksessa sopimusta ohjaa ja kokonaisuudesta vastaa kaksi henkilöä. Lisäksi tilahallinnan talousasioita (mm. tilojen sisäinen vuokraus) hoitaa talouspalveluiden talousasiantuntija.

Mestaritoiminta on tuottanut palveluja kaupungille vuodesta 2015 alkaen allianssisopimuksen pohjalta. Vuonna 2024 sopimus muutettiin palvelusopimukseksi, millä tavoiteltiin selkeytystä ja parannusta osapuolten vastuisiin, päätöksentekoon, kustannustehokkuuteen sekä toiminnan läpinäkyvyyteen.

Uuden palvelusopimuksen myötä kaupungin ja Mestaritoiminnan välisen yhteistyön ja kustannustehokkuuden arvioidaan parantuvan, mutta asioiden jatkokehittämiseksi on edelleen tarpeen tarkastella koko kaupungin tilahallinnan organisoitumisen muuttamista myös laajemmassa mittakaavassa. Tämä voisi tarkoittaa esim. palvelusopimusmallista luopumista ja yhtiön koko toiminnan, tai sen joidenkin osien, ottamista kaupungin omaksi toiminnaksi. Uudistettu palvelusopimus on määräaikainen ja sen voimassaoloaika päättyy 31.12.2026, joten ratkaisut jatkosta tulee tehdä mahdollisimman pian.

Vaihtoehtojen selkeyttämiseksi Järvenpään kaupunki on tilannut FCG Oy:ltä selvityksen, jonka tarkoituksena on ollut arvioida kaupungin tilahallinnan organisoitumisen vaihtoehtoja. Selvityksessä on esitetty toiminnan nykytila ja arvioitu tilahallinnan kustannuksia ja niihin vaikuttavia tekijöitä. Varsinaisten vaihtoehtojen tilahallinnan organisoimistapojen osalta on tuotu esiin kunkin vaihtoehdon ominaisuuksia, etuja ja haittoja ja selvitetty, mikä organisoitumismuoto olisi toiminnan ohjaamisen kannalta optimaalisin.

Selvityksessä on tarkastelu seuraavia vaihtoehtoja:

1. Nykymuotoinen toiminnan jatkaminen
2. Toiminnan otto kaupungille kokonaan



### 3. Toiminnan otto kaupungille osittain ja osittain jääminen yhtiöön

Lisäksi rakenteellisten ja toiminnallisten muutosten sekä kiinteistö- ja osakeomistusjärjestelyjen osalta on selvitetty, millaiset toimintavaihtoehdot olisivat yhtiö- ja vero-oikeuden näkökulmista mahdollisia ja toteutettavissa. Lisäksi on avattu sopimushallinnan tilannetta ja sopimusten siirtymistä sekä palvelujen turvaamista tulevaisuudessa.

#### Johtopäätökset

Selvitys tuo esiin monia tekijöitä, jotka nykytilanteessa haastavat tavoiteltua tilahallinnan selkeää vastuunjakoa, päätöksentekoa, toiminnan ohjausta ja kustannustehokkuutta. Nykyisen toiminnan vertaaminen markkinatoimijoihin ei ole suoraviivaista, mikä johtuu mm. tavanomaisesta poikkeavista vastuista ja tehtävänjaoista, mutta myöskään pelkkä toimintojen siirto organisaatiosta toiseen ei ilman onnistunutta muutoksen johtamista ja tekemisen selkeytystä johda tavoitteen mukaiseen lopputilanteeseen. Selvitys tuo esiin myös eri toteutusjärjestelyjen moniulotteisuuden. Mestaritoiminta Oy:n kaksi omistajaa, joille palveluja tuotetaan sekä yhtiön 100% omistamat kiinteistöosakeyhtiöt sekä erilliset kiinteistöt monimutkaistavat järjestelyjen läpivientiä. Muutosten toimeenpano tulee valittavasta toteutustavasta riippumatta (nykymallia lukuun ottamatta) vaatimaan vielä lisäselvityksiä, jos halutaan optimoida järjestelyjen taloudellisia vaikutuksia.

Raportti suosittelee kotiuttamaan osan toiminnoista kaupungin omaksi toiminnaksi ja jättämään osan toiminnoista edelleen Mestaritoiminnan hoidettavaksi. Strategisesti merkittävimmät kokonaisuudet eli kiinteistöjohtaminen ja rakennuttaminen suositellaan siirrettäväksi liiketoimintakaupalla kaupunkiorganisaatioon, josta käsin palveluja voitaisiin tuottaa jatkossa mahdollisesti myös Järvenpään Mestariasunnoille. Ylläpidon palvelut suositellaan jätettävän yhtiöön.

Käytännön tason vaikutukset vaihtelevat palvelukokonaisuuksittain ja palveluittain, joten järjestelyä tulee tarkastella vielä tarkemmalla tasolla ennen lopullisen ratkaisu tekemistä vaikutusten ja toteuttamiskelpoisuuden arvioimiseksi. Ennen lopullista päätöksentekoa on syytä selvittää vielä tarkemmin, miten ja missä laajuudessa vaihtoehtoja on tarkoituksenmukaisinta edistää.

Selvitys on esitetty pykälän liitteenä salassa pidettävänä (Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom kohta 17)

KR

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja kunnes tulevasta tilahallinnan organisoitumisesta on päätetty.



## JÄRVENPÄÄ

---

### Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian jatkokokoukseen, joka pidetään 22.12.2025 klo 15.

---

### Kaupunginhallitus, 22.12.2025, § 405

Valmistelijat / lisätiedot:

Topi Luostarinen, Hallintopalvelupäällikkö, topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus 15.12.2025 § 393

### Ehdotus

Esittelijä: liris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja kunnes tulevasta tilahallinnan organisoitumisesta on päätetty.

### Käsittely

Kaupunginjohtaja liris Laukkanen selosti asiaa.

Jorma Piisinen teki seuraavan muutosehdotuksen:

“Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. selvittää vaihtoehdon 3 rinnalla yhtiön myymistä kokonaan ulkopuoliselle toimijalle. Selvityksen tulee olla valmis 31.3.2026 mennessä.
3. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja, kunnes tulevasta tilahallinnan organisoitumisesta on päätetty.”

Piisinen ehdotus raukesi kannattamattomana.

Satu Tuomina teki Pauliina Naalan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

“Kaupunginhallitus

1. merkitsee asian tiedoksi ja antaa omistajaohjeen välttää toistaiseksi muuhun kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä toimintoja, esim. rekrytointeja.



2. Jatketaan asian selvittämistä juuri perustetun projektiryhmän toimesta ja poistetaan tässä vaiheessa vaihtoehtoista (päätösesityksen kohta 2.)
3. Mestaritoiminta tuodaan toistaiseksi Kaupunginhallituksen listoille säännöllisesti.”

Keskustelun kuluessa Tuominen veti muutosehdotuksensa pois.

Esittelijä täydensi päätösehdotusta lisäämällä kohdan 3:

Asia tuodaan säännöllisesti kaupunginhallituksen käsittelyyn.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän täydennetyn päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti:

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja, kunnes tulevasta tilahallinnan organisoitumisesta on päätetty.
3. Että asia tuodaan säännöllisesti kaupunginhallituksen käsittelyyn.

### **Eriävä mielipide**

Jorma Piisinen jätti eriävän mielipiteen seuraavin perustein:

Ei ole kaupungin etujen mukaista maksaa ylihintaa kiinteistöjen ylläpidosta. Etenkin, kun siellä on ilmennyt laiminlyöntejä ja kustannusten manipulaatiota.

Järkevää ei ole maksaa alibudjetoidusta kunnossapidostakaan, joka on myös laiminlyöty ilmeisesti sen vuoksi, että rahaa on voitu nostaa ylläpitokuluina huomattavasti enemmän yhtiölle.

Tämä ei ole kaupungin, eikä veronmaksajan etujen mukaista toimintaa. Tällainen kunnossapito ei pidä kiinteistöjämme toimintakuntoisina, eikä säilytä niiden arvoa. Kaupungille olisi saatava sellainen henkilö, joka ymmärtäisi tämän ja joka valvoisi kaupungin ja veronmaksajan etua.

Ongelma on myös se, että näistä asioista ei voi keskustella kaupunginhallituksen pöydässä avoimesti, eikä aikaisemmin Mestaritoiminnan hallituksenkaan kesken, ilman valtavaa tunnekuohua, joka johtaa aina huonoon ratkaisuun.

Kaikki pitää salata mahdollisimman pitkään ja asiat tuodaan päätöksen tekoon aina viime tingassa, vaikka MT:n asioiden päättämisestä olen muistuttanut jo elokuusta lähtien. Nyt tässä on käynyt juuri niin, kuin ennustin. Tuotiin viimeiseen mahdolliseen päätöksentekopäivään asiat päätettäväksi. Tähän on saatava muutos.

Otetaan Mestaritoiminnan uudelta toimitusjohtajalta ja hallitukselta / ulkopuoliselta asiantuntijalta arvio siitä, kuinka kauan aikaa tarvitaan yhtiön myyntikuntoon laittamiseen ja selvitetään samalla mahdollisuutta Mestaritoiminnan myymisestä kokonaan ulkopuoliselle toimijalle. Lisäksi tarvitsemme toiminnan mitoituksen siitä,



## JÄRVENPÄÄ

---

kuinka paljon ja minkä alan henkilöitä tarvitaan huolehtimaan kaupungin kiinteistökannasta kaupungin edun mukaisesti.

Tehdään sen perusteella päätös, kun asiasta on riittävästi tietoa.

Laitetaan nyt heti aluksi Mestaritoiminnan ylilaskutus kuriin ja tehdään tämän § osalta päätös, kun asioista on riittävästi tietoa ja käytyä keskustelua.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 64**

Valmistelijat / lisätiedot:

Topi Luostarinen, Hallintopalvelupäällikkö, topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Projektiryhmä on kartoittanut Mestaritoiminta Oy:n keskeiset prosessit sekä niihin liittyviä euromääriä, työpanoksia ja työn kohdentumista. Selvityksen tulosten perusteella voidaan todeta, että osa tarkastelluista prosesseista on siirrettävissä viipymättä kaupungille, kun taas toisten prosessien osalta tarkoituksenmukaisin ratkaisu on niiden säilyttäminen Mestaritoiminta Oy:ssä. Lisäksi on prosesseja, joiden kohdalla ei muodostunut itse toiminnan kannalta selkeää suositusta siitä, kummassa organisaatiossa niiden toimeenpano olisi tehokkaampaa. Hallinnollisia tehtäviä sekä sopimusjärjestelyjä koskevat linjaukset seuraavat lopullisesti tehtäviä prosessikohtaisia ratkaisuja.

Konkreettisia säästöjä syntyy sekä Mestaritoiminta Oy:ssä, että kaupunkiorganisaatiossa, kun esimerkiksi organisaatioiden välinen laskutus sekä erillisten toimeksiantosopimusten laatiminen sekä muu vastaavan tyyppinen hallintotyö jää pois. Samalla toimintaprosessien väliset rakenteelliset esteet vähenevät ja yhteistyön syventäminen mahdollistuu. Tämä edellyttää kuitenkin aktiivista muutosjohtamista sekä organisoitumisen huolellista suunnittelua, jotta toimintamallien yhtenäistäminen ja prosessien siirtyminen toteutuvat hallitusti.

Ennen mahdollisten muutosten toteuttamista on kuitenkin tarpeen varmistaa, ettei ratkaisuille ole ulkoisia esteitä. Erityisesti on syytä arvioida mahdolliset lainsäädännölliset tai verotukselliset näkökohdat, jotka voivat vaikuttaa prosessien siirron toteuttamistapaan tai aikatauluun. Näiden reunaehtojuen huolellinen selvittäminen tukee päätöksentekoa ja varmistaa, että muutos voidaan edistää tarkoituksenmukaisella ja riskit huomioivalla tavalla.

Projektipäällikkö selostaa asiaa kokouksessa.

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi selvitystyön etenemisen edellä kuvatun mukaisesti.

### **Kokouskäsittely**

Tomi Passi ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (intressijäävi, hallintolain 28.1 § kohta 3) ja poistui ennen kokouskäsittelyn alkua kokouksesta eikä osallistunut asiasta



## JÄRVENPÄÄ

---

käytävään keskusteluun eikä päätöksentekoon.

Hallintopalvelupäällikkö Topi Luostarinen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 30.03.2026, § 92**

Valmistelijat / lisätiedot:

Topi Luostarinen, Hallintopalvelupäällikkö, topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Liikkeen luovutus

### **Asian tausta**

Kaupunginhallitus on 22.12.2025 § 405 antanut toimiohjeen edistää selvitystä FCG:n raportin vaihtoehdon 3 mukaisesti.

Mestaritoiminta Oy:n hallitus on antanut 7.2.2026 kannanottonsa kaupunginhallituksen 22.12.2025 (§ 405) käsittelemään FCG:n raporttiin. Lisäksi Järvenpään Mestariasunnot Oy:n hallitus on antanut 11.2.2026 kannanottonsa Mestaritoiminta Oy:n pyytämään lausuntoon. Esitetyt kannanotot ovat liitteenä.

### **Projektiryhmän suositus etenemistavaksi**

Projektiryhmän tekemien selvitysten perusteella projektiryhmä pitää perusteltuna, että Mestaritoiminta Oy:stä siirretään liikkeen luovutuksella kiinteistöjohtaminen sekä rakennuttaminen kaupunkiorganisaatioon. Siirron jälkeen Mestaritoiminta Oy:n pääasialliseksi toimialaksi jäisi siivous, huolto sekä korjausrakentaminen. Liikkeen luovutukseen liittyvää perustietoutta on koottu oheismateriaaliin.

Siirrolla on toiminnan kehittämisen ja prosessien selkeyttämisen näkökulmasta merkittäviä etuja. Kun edellä mainittu kokonaisuus sijoittuu kaupungin omaan organisaatioon, sitä voidaan ohjata suoremmin kaupungin palvelutuotannon ja talouden kokonaisohjauksen tarpeista käsin. Muutoksella tavoitellaan päätöksenteon tehokkuutta, johtamisvastuiden selkeytymistä ja resurssien kohdentumisen parantumista. Tilaaja-tuottajarakenteeseen liittyvän rajapinnan kaventuminen vähentää toiminnan kehittämistä ja käytännön toimeenpanoa hidastavia tekijöitä. Vaikka siirrolla on myös taloudellisia vaikutuksia, kokonaisuuden kannalta merkittävimmät hyödyt liittyvät edellä kuvattuihin toiminnallisiin ja organisatorisiin muutoksiin, joilla arvioidaan olevan pidempivaikutteista merkitystä kaupungin palvelutuotannon ohjaukseen.

Nyt tehtävän päätöksen myötä käynnistetään liikkeen luovutuksen edellyttämä yksityiskohtainen valmistelu. Valmistelussa tarkennetaan siirron toteuttamistapa,



## JÄRVENPÄÄ

siihen liittyvät taloudelliset ja organisatoriset vaikutukset sekä muut käytännön järjestelyt. Liikkeen luovutusta koskeva sopimus tuodaan kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi erikseen.

Liikkeen luovutuksen valmistelua varten laaditaan tarkennettu selvitys henkilöstövaikutuksista yhtiössä sekä hankitaan riippumaton ulkopuolinen lausunto siirrettävän liiketoiminnan arvonmäärityksestä. Lisäksi kartoitetaan siirtoon liittyvät sopimus-, omaisuus- ja tietojärjestelyt sekä muut hallinnolliset ja taloudelliset vaikutukset. Valmistelun tulokset tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäviksi liiketoimintasiirrosta päättämisen yhteydessä.

Mestaritoiminta Oy:ltä liikkeen luovutuksen jälkeen hankittavien palveluiden osalta valmistellaan erillinen palvelusopimus, jossa määritellään yhtiöltä hankittavat palvelut, palvelutaso ja taloudelliset periaatteet. Valmistelussa huomioidaan yhtiön sidosyksikköaseman säilyminen niin yhtiön omien toimien kannalta kuin mahdollisen sidosyksikköjen asemaan liittyvän lainsäädännön uudistumisen näkökulmasta. Palvelusopimus tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi erillisenä asiana sen jälkeen, kun liikkeen luovutusta koskeva päätös on tehty.

Toimivalta:  
Hallintosääntö § 12 (KV 31.3.2025 § 19)

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Mestaritoiminta Oy:n hallituksen sekä Järvenpään Mestariasunnot Oy:n hallituksen 7.2.2026 ja 11.2.2026 antamat kannanotot.
2. että kiinteistöjohtaminen ja rakennuttaminen siirretään liikkeen luovutuksella kaupunkiorganisaatioon esittelytekstissä kuvatun kokonaisratkaisun mukaisesti.
3. käynnistää liikkeen luovutuksen yksityiskohtaisen valmistelun esittelytekstissä kuvatulla tavalla.
4. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle ja Järvenpään Mestariasunnot Oy:lle, että yhtiöt ryhtyvät omalta osaltaan valmistelemaan ja edistämään liikkeen luovutuksen toteuttamista ja siihen liittyviä järjestelyjä kaupunginhallituksen tekemän linjauksen mukaisesti.
5. että Mestaritoiminta Oy:ltä liikkeen luovutuksen jälkeen hankittavia palveluita koskeva hankinta tehdään jatkuvuuden varmistamiseksi suoraan 1.1.2027 lukien vuoden ajaksi
6. tätä koskeva hankintapäätös ja palvelusopimus valmistellaan ja tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi erillisenä asiana.

### **Kokouskäsitely**

Tämä asia käsiteltiin kokouksen viimeisenä asiana, 100 §:n jälkeen. Hallintopalvelupäällikkö Topi Luostarinen selosti asiaa.



## JÄRVENPÄÄ

---

Reetta Nick esitti Henri Kontkinin kannattamana asian palauttamista valmisteluun. Myös Jorma Piisinen esitti asian palauttamista valmisteluun. *\*korjattu 2.4. JH/SF*

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kaupunginhallitus hyväksyä palauttamisesityksen yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi tämän.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

### **Esteellisyys**

Ennen asian käsittelyä Tomi Passi poistui kokoustilasta esteellisenä (hallintolain 28.1 § 3-kohdan mukainen intressijäävi), eikä osallistunut asiasta käytävään keskusteluun, eikä päätöksentekoon.

---

### **Kaupunginhallitus, 13.04.2026, § 110**

Valmistelijat / lisätiedot:

Topi Luostarinen, Hallintopalvelupäällikkö, topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Liikkeen luovutus

Kaupunginhallitus palautti asian valmisteluun 30.3.2026 pidetyssä kokouksessaan.

Palautuksen jälkeen valmistelua on jatkettu siten, että asiasta on laadittu päivitetty yhteenvetoasiakirja, ja kokonaisuutta on käsitelty projekti- ja ohjausryhmän yhteisessä kokouksessa 8.4.2026. Asian valmistelua ja johtopäätöksiä koskeva sisältö on esitetty oheisessa yhteenvetoasiakirjassa.

Lisäksi liitteenä on liikkeen luovutusta koskeva asiantuntijalausunto, jota on hyödynnetty valmistelussa.

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Mestaritoiminta Oy:n hallituksen sekä Järvenpään Mestariasunnot Oy:n hallituksen 7.2.2026 ja 11.2.2026 antamat kannanotot.
2. että kiinteistöjohtaminen ja rakennuttaminen siirretään liikkeen luovutuksella kaupunkiorganisaatioon yhteenvetoasiakirjassa kuvatun kokonaisratkaisun mukaisesti.
3. käynnistää liikkeen luovutuksen yksityiskohtaisen valmistelun yhteenvetoasiakirjassa kuvatulla tavalla.
4. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle ja Järvenpään Mestariasunnot Oy:lle, että yhtiöt ryhtyvät omalta osaltaan valmistelemaan ja edistämään liikkeen luovutuksen toteuttamista ja siihen liittyviä järjestelyjä kaupunginhallituksen tekemän linjauksen mukaisesti.



5. että Mestaritoiminta Oy:ltä liikkeen luovutuksen jälkeen hankittavia palveluita koskeva hankinta tehdään jatkuvuuden varmistamiseksi suoramarkkinana 1.1.2027 lukien vuoden ajaksi
6. tätä koskeva hankintapäätös ja palvelusopimus valmistellaan ja tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi erillisenä asiana.

## Käsittely

Ennen asian käsittelyä Tomi Passi poistui kokoustilasta esteellisenä (hallintolain 28.1 § 3-kohdan mukainen intressijäävi), eikä osallistunut asiasta käytävään keskusteluun, eikä päätöksentekoon.

### Esittelijän muutosehdotus:

Esittelijä teki seuraavan muutetun ehdotuksen: Täydennän päätöskohtaa 3: Käynnistää liikkeen luovutuksen yksityiskohtaisen valmistelun yhteenvetoasiakirjassa kuvatulla tavalla. Liikkeenluovutusta koskeva sopimus tuodaan päätöksentekoon erikseen.

### Palautusehdotus:

Jorma Piisinen Lassi Markkasen kannattamana esitti asian palauttamista valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu palautusehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 9 JAA-ääntä, 2 EI-ääntä, päätettiin jatkaa asian käsittelyä.

### Muutosehdotus:

Jorma Piisinen teki seuraavan muutosehdotuksen:

Kaupunginhallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi Mestaritoiminta Oy:n hallituksen sekä Järvenpään Mestariasunnot Oy:n hallituksen 7.2.2026 ja 11.2.2026 antamat kannanotot.
2. liiketoimintasiirtoa ei suoriteta eikä suoramarkkinointia toteuteta
3. kaikki Järvenpään kaupungin Mestaritoiminta Oy:ltä tällä hetkellä sen kanssa tehdyn sopimuksen mukaiset hankittavat palvelut kilpailutetaan välittömästi markkinoilla hankintalain mukaisesti siten, että uusi tai uudet sopimukset voivat alkaa mahdollisimman nopeasti.
4. tätä koskeva hankintapäätös ja palvelusopimus valmistellaan kiireellisenä ja tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi erillisenä asiana.

Ehdotus raukesi kannattamattomana.

## Äänestykset

JAA: jatketaan käsittelyä

EI: Palautetaan valmisteluun



## JÄRVENPÄÄ

---

### **Kyllä**

Reetta Nick  
Tiia Lintula  
Willem van Schevikhoven  
Satu Tuominen  
Pauliina Naala  
Heidi Perkiö  
Jarno Hautamäki  
Henri Kontkin  
Esko Lappalainen

### **Ei**

Jorma Piisinen  
Lassi Markkanen

### **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän täydennetyn ehdotuksen mukaisesti seuraavasti

Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä tiedoksi Mestaritoiminta Oy:n hallituksen sekä Järvenpään Mestariasunnot Oy:n hallituksen 7.2.2026 ja 11.2.2026 antamat kannanotot.
2. että kiinteistöjohtaminen ja rakennuttaminen siirretään liikkeen luovutuksella kaupunkiorganisaatioon yhteenvetoasiakirjassa kuvatun kokonaisratkaisun mukaisesti.
3. käynnistää liikkeen luovutuksen yksityiskohtaisen valmistelun yhteenvetoasiakirjassa kuvatulla tavalla. Liikkeenluovutusta koskeva sopimus tuodaan päätöksentekoon erikseen.
4. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle ja Järvenpään Mestariasunnot Oy:lle, että yhtiöt ryhtyvät omalta osaltaan valmistelemaan ja edistämään liikkeen luovutuksen toteuttamista ja siihen liittyviä järjestelyjä kaupunginhallituksen tekemän linjauksen mukaisesti.
5. että Mestaritoiminta Oy:ltä liikkeen luovutuksen jälkeen hankittavia palveluita koskeva hankinta tehdään jatkuvuuden varmistamiseksi suoraan hankintana 1.1.2027 lukien vuoden ajaksi
6. tätä koskeva hankintapäätös ja palvelusopimus valmistellaan ja tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi erillisenä asiana.

### **Eriävä mielipide**

Jorma Piisinen jätti eriävän mielipiteen päätökseen.

### **Esteellisyys**

Tomi Passi

---

### **Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 166**

Valmistelijat / lisätiedot:

Topi Luostarinen, Hallintopalvelupäällikkö, topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Liitteet



- 1 Liite / Palvelusopimus 1.1.2027 alkaen
- 2 Liite 1 Kiinteistöjen ylläpitopalveluiden palvelukuvaus KH 1.6.2026.pdf
- 3 Liite 2 Huoltokirja (GM\_palvelukuvaus) KH 1.6.2026.pdf
- 4 Liite 3 Vastuunjakotaulukko KH 1.6.2026.pdf
- 5 Liite 5 JYSE 2025 PALVELUT (Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa) KH 1.6.2026.pdf
- 6 Liite 6 KP YSE 2007 (Kiinteistöpalvelualan yleiset sopimusehdot) KH 1.6.2026.pdf

## Tausta

Järvenpään kaupungin ja Mestaritoiminta Oy:n välinen nykyinen palvelusopimus (KH 3.6.2024 § 156) on voimassa määräaikaisena 31.12.2026 saakka.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 13.4.2026 § 110, että kiinteistöjohtaminen ja rakennuttaminen siirretään liikkeen luovutuksella kaupunkiorganisaatioon ja että Mestaritoiminta Oy:ltä liikkeen luovutuksen jälkeen hankittavia palveluita koskeva hankinta toteutetaan jatkuvuuden varmistamiseksi.

Jatkovalmistelussa on arvioitu hankinnan toteuttamistapaa ottaen huomioon kaupungin ja Mestaritoiminta Oy:n välinen suhde sekä hankintalainsäädäntö. Asiassa saatujen oikeudellisten asiantuntijalausuntojen perusteella hankinta on mahdollista toteuttaa hankintalain mukaisena sidosyksikköhankintana edellyttäen, että Mestaritoiminta Oy täyttää sidosyksikköasemaa koskevat lain edellytykset. Arvion perusteella hankinta on tarkoituksenmukaista toteuttaa tällä perusteella.

## Valmisteltu sopimus

Mestaritoiminta Oy:ltä liikkeen luovutuksen jälkeen hankittavien palveluiden osalta on valmisteltu erillinen palvelusopimus, jossa määritellään yhtiöltä hankittavat palvelut, palvelutaso ja taloudelliset periaatteet.

Aiemman sopimuksen mukaisesti myös uusi sopimus on laadittu tilaaja-palveluntuottaja-periaatteella, jossa kaupunki toimii tilaajana ja Mestaritoiminta palveluntuottajana. Uudistetulla sopimuksella kaupunki hankkii Mestaritoiminnalta ylläpidon palvelut, joihin sisältyy mm. huolto, ulkoalueiden hoito ja pienet korjaustyöt.

Palvelusopimus muodostuu pääsopimuksesta (liite) ja sen liitteistä (liitteet 1-6).

Liikkeen luovutuksesta seuraava toiminnallinen kokonaisuus edellyttää palvelujen keskeytyksetöntä jatkumista sekä riittävää ennakoitavuutta. Samalla sopimusjärjestelyllä on tarpeen varmistaa kaupungin mahdollisuus kehittää palveluja ja arvioida hankinnan järjestämistapaa myös jatkossa.

Edellä mainituista syistä sopimus esitetään tehtäväksi toistaiseksi voimassa olevana siten, että sopimus on irtisanottavissa 12 kuukauden irtisanomisajalla. Pitkä irtisanomisaika turvaa palvelujen jatkuvuuden ja mahdollistaa hallitun siirtymän mahdolliseen kilpailutettuun hankintaan.

Sopimuksen mukaisten palvelujen tuottaminen alkaa 1.1.2027.

Hankinnan toteuttaminen edellyttää, että Mestaritoiminta Oy täyttää hankintalain mukaiset sidosyksikköaseman edellytykset, mukaan lukien määräsvallan käyttämistä ja toiminnan kohdistumista koskevat vaatimukset.



### **Uuden sopimuksen kustannustaso**

Hintaneuvottelut kaupungin ja Mestaritoiminta Oy:n välillä ovat parhaillaan käynnissä. Hinta ja hinnan määräytymisen perusteet tuodaan kaupunginhallitukselle päätettäväksi erikseen 15.6.2026 pidettävään kokoukseen.

### **Päätösesityksen ehdollisuus**

Palvelusopimuksen voimaan tulo edellyttää, että Mestaritoiminta Oy käsittelee ja hyväksyy palvelusopimuksen osaltaan kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen.

Toimivalta: Hallintosäätö (KV 31.3.2025 § 19) 12 § ja luku 18

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä osaltaan Mestaritoiminta Oy:n kanssa tehtävän palvelusopimuksen sidosyksikköhankintana edellyttäen, että yhtiö täyttää hankintalain mukaiset sidosyksikköä koskevat edellytykset
2. että sopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2027 alkaen siten, että sopimus on irtisanottavissa 12 kuukauden irtisanomisajalla
3. että päätös on ehdollinen sille, että Mestaritoiminta Oy on esittänyt 11.6.2026 mennessä hinnan ja hinnanmääräytymisen perusteet, jotka voidaan hyväksyä kaupunginhallituksessa 15.6.2026, ja sille, että Mestaritoiminta Oy hyväksyy palvelusopimuksen ja hinnoittelun viimeistään 18.6.2026
4. että päätös sitoo kaupunkia 18.6.2026 saakka
5. valtuuttaa valmistelijat tekemään sopimusdokumentteihin tarvittavat tekniset korjaukset tai täydennykset

### **Tiedoksi**

Mestaritoiminta Oy (toimitusjohtaja), Järvenpään Mestariasunnot Oy (toimitusjohtaja), hallintopalvelupäällikkö, toimitilajohtaja, talousjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

---

**Kaupunginhallitus, § 118, 27.04.2026**

**Kaupunginhallitus, § 167, 01.06.2026**

**§ 167**

**Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut 2026 - 2028, hankintaohjelmaksi**

JARDno-2026-98

**Kaupunginhallitus, 27.04.2026, § 118**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Niskanen, projektipäällikkö, toni.niskanen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 vertailutaulukko julkinen.pdf

### **Hankinnan tausta**

Järvenpään kaupunki on julkaissut Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut 2026 - 2028 EU-kynnysarvon ylittävän hankintailmoituksen Hilma- julkaisujärjestelmässä 19.3.2026.

Hallintosäännön § 156 mukaisesti hankinnan suunnitteluvaiheessa hankinnan periaatteet käsitellään toimielimessä, mikäli kyseessä on toimielimen päätöstoimivallassa oleva hankinta. Kyseinen hankinta on esitelty kaupunginhallituksessa 2.2.2026.

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa, myös tarjoukset oli lähetettävä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalien kautta.

Sopimuskausi on 01.06.2026 - 31.05.2028. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiokausille 1.6.2028 - 31.5.2030, 1.6.2030 - 31.5.2032 ja 1.6.2032 - 31.5.2034. Kaupunki tekee optiovuosien käytöstä erillisen päätöksen ennen voimassaolevan sopimuskauden päättymistä. Optiokautena sopimus jatkuu alkuperäisin ehdoin.

Määräaikaan 9.4.2026 klo:10.00 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:

- Eltel Networks Oy
- Suomen Energia-Urakointi Oy

### **Tarjoajien soveltuvuusvaatimukset**

Tarjouspyynnössä oli edellytetty tarjoajan soveltuvuuden toteamiseksi, että tarjoajan on toimitettava tarjouksen liitteenä tarjouspyynnössä luetellut soveltuvuutta osoittavat asiakirjat ja/tai selvitykset. Saapuneet tarjoukset täyttivät soveltuvuusvaatimukset.

### **Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus (yhteiset kriteerit /tiedot)**

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistus tehtiin tarjousten muotoseikkojen ja tarjouspyynnössä edellytettyjen hankinnan kohdetta ja tarjousta koskevien vähimmäisvaatimusten täyttämisen osalta.



Saapuneet tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

### **Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu**

Hankinnan ratkaisuperusteena oli tarjouspyynnössä ilmoitettu halvin vertailuhinta. Laatu on otettu huomioon asetetuissa tarjoajan soveltuvuusvaatimuksissa, vähimmäisvaatimuksissa ja hankinnan kohteen kuvauksessa sekä hankintasopimuksen ehdoissa.

Tarjousvertailun perusteella halvimman vertailuhinnan jätti Eltel Networks Oy.

Kilpailutuksen ratkaisun perusteella puitejärjestelyyn valitaan 1 toimittaja. Valitun toimittajan kanssa solmitaan puitejärjestelystä sopimus.

### **Taloudelliset vaikutukset**

Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudella optiovuodet mukaan lukien on noin 4 000 000 €.

### **Toimivalta**

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (KV 31.3.2025 §19) luku 18 kohta 3.

MA

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. valita hankinnan "Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut 2026 - 2028" sopimuskumppaniksi Eltel Networks Oy
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
3. että sopimus hankinnasta tehdään ajalle 01.06.2026 - 31.05.2028
4. että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet
5. että optiovuosien käytöstä päätetään erikseen
6. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan päättämään optiovuosien käyttämisestä
7. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## **Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 167**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Niskanen, projektipäällikkö, toni.niskanen@jarvenpaa.fi  
Laura Rainetoja, Kaupunginjuristi, laura.rainetoja@jarvenpaa.fi

Liitteet



## JÄRVENPÄÄ

- 1 Oikaisuvaatimus 12.5.2026 koskien katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalveluita Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Liite 1 Tarjouspyyntö 19.3.2026
- 3 Liite 2 Sopimusluonnos
- 4 Liite 3 Hankintapäätös 27.4.2026
- 5 Liite 4 Hankintapäätöksen vertailutaulukko
- 6 Liite 5 Hankintapäätöksen tiedoksianto 28.4.2026

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.4.2026 § 118 valinnut "Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut 2026 - 2028" sopimuskumppaniksi Eltel Networks Oy:n ajalle 01.06.2026 - 31.05.2028. Kaupungille on 12.5.2026 toimitettu kyseistä hankintapäätöstä koskeva hankintoaikaisu. Oikaisussa on vaadittu, että kaupunki:

- 1) kumoaa 27.4.2026 tehdyn hankintapäätöksen kokonaan; sekä
- 2) järjestää tarjouskilpailun uudelleen.

### **Oikaisua koskeva määräaika**

Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi ottaa hankintoaikaisun käsiteltäväkseen omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Hankintayksikön on ilmoitettava hankintoaikaisun vireilletulosta välittömästi niille, joita asia koskee. Asianosaisen on esitettävä oikaisua koskeva vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintapäätös asiassa on tehty 27.4.2026 ja toimitettu tiedoksi asianosaisille 28.4.2026. Hankintoaikaisu on toimitettu kaupungin kirjaamoon 12.5.2026. Koska hankintoaikaisu on toimitettu kaupungille määräajassa, tulee se käsitellä.

### **Kuuleminen**

Kaupunki on varannut kilpailutuksen voittaneelle tarjoajalle, Eltel Networks Oy:lle mahdollisuuden lausua hankintoaikaisusta. Eltel Networks Oy ei ole antanut asiassa lausuntoa.

### **Perustelut hankintoaikaisun hyväksymiselle**

Hankintoaikaisun mukaan kaupunki on asettanut kilpailutetussa tarjouspyynnössä tarjosten jättämiselle 22 päivän määräajan, joka alittaa hankintalain 56 §:n mukaisen vähimmäismääräajan. Jos hankintayksikkö haluaa käyttää hyväkseen mahdollisuutta lyhentää hankintalaissa säädettyjä tarjousaikoja, sen on julkaistava hankinnasta ennakoilmoitus. Saadun selvityksen mukaan hankinnasta ei ole tehty ennakoilmoitusta Hilma-järjestelmään. Jälkiarvioinnin mukaan asiassa ei ole sellaisia perusteita, joiden perusteella tarjosten jättämiselle asetetusta määräajasta olisi kyseisessä hankinnassa voitu poiketa. Näin ollen valmistelijat katsovat, että hankintoaikaisu asiassa tulisi hyväksyä ja "Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut 2026 - 2028" kilpailuttaa uudelleen.

### **Toimivalta**

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 156 §:n 5 momentin mukaan "Hankintalain mukaisen hankintoaikaisun käsittelee hankintapäätöksen tehnyt viranomainen."



MA

**Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä kaupungille 12.5.2026 toimitetun oikaisuvaatimuksen.
2. kumota aiemman päätöksensä 27.4.2026 § 118 asiassa.
3. että "Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut 2026 - 2028" kilpailutetaan uudelleen.



## JÄRVENPÄÄ

### § 168

#### Yhtiökokouskutsu 11.6.2026 / Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke

JARDno-2026-821

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Yhtiökokouskutsu 11.6.2026 Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Tilintarkastuskertomus TP 31.12.2025 Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Tilinpäätös 31.12.2025 Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke Verkkojulkisuus rajoitettu

Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke on lähettänyt kokouskutsun 11.6.2026 klo 15 pidettävään yhtiökokoukseen. Kokouksessa käsitellään mm. tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta, toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aiheutta, vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä palkkioista ja matkakustannusten korvausperusteista. Lisäksi päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä ja valitaan hallituksen jäsenet sekä tilintarkastusyhteisö.

Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuken vastuuhenkilö on kaupunginjohtaja ja varavastuuhenkilö kaupunkikehitysjohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Järvenpään kaupungin on tarpeen antaa yhtiökokousedustajalle toimiohje hallituksen jäsenen valitsemisesta. Kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere on antanut suostumuksensa jatkaa Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuken hallituksessa.

SF

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä kokousasiakirjat tiedoksi.
2. nimetä Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke:n yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen ja varalle kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autereen
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallituksen jäseneksi kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autereen.

#### Tiedoksi

Keski-Uudenmaan Kehittämiskeskus Oy Keuke, nimetty



## JÄRVENPÄÄ

### § 169

#### Yhtiökokouskutsu 10.6.2026 / Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo

JARDno-2026-843

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Yhtiökokous 10.6.2026 asialista KOY Järvenpään Terveystalo  
Verkkajulkaisu rajoitettu
- 2 Tilintarkastuskertomus JUST 2025 KOY Järvenpään Terveystalo  
Verkkajulkaisu rajoitettu
- 3 Liite 1 JUST 2025 Tilinpäätös ja toimintakertomus KOY Järvenpään Terveystalo  
Verkkajulkaisu rajoitettu
- 4 JUST Talousarvio 2026 KOY Järvenpään Terveystalo  
Verkkajulkaisu rajoitettu

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalolta on saapunut kokouskutsu 10.6.2026 järjestettävään yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. vuoden 2025 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus. Lisäksi käsitellään talousarvion ja vuokran vahvistaminen, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valitseminen.

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon vastuuhenkilönä on talousjohtaja ja varavastuuhenkilönä toimitilajohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Hallituksen nykyiset jäsenet:

Asema	Sukunimi	Etunimi	Puolue
Pj.	Seikkula	Teemu	KOK
Vpj.	Mäkinen	Jarmo	SDP
Jäsen	Nordström	Synne	RKP
Jäsen	Mäkinen	Emmi	SDP
Jäsen	Kapanen	Otto	VIHR
			SF

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varalle toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen.
3. antaa toimiohjeeksi valita hallitukseen nykyiset jäsenet



**Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo, nimetty



§ 170

**Yhtiökokouskutsu 3.6.2026 / Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1**

JARDno-2026-844

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Yhtiökokous 3.6.2026 2026 asialista KOY Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Liite 1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 KOY Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Talousarvio 2026 KOY Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Tilintarkastuskertomus 2025 KOY Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 Verkkojulkisuus rajoitettu

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 on lähettänyt kokouskutsun 3.6.2026 järjestettävään yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. vuoden 2025 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus.

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 vastuuhenkilönä on maankäyttöjohtaja ja varavastuuhenkilönä tonttipäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

Asema	Sukunimi	Etunimi	Puolue
Pj.	Seikkula	Teemu	KOK
Vpj.	Mäkinen	Jarmo	SDP
Jäsen	Nordström	Synne	RKP
Jäsen	Mäkinen	Emmi	SDP
Jäsen	Kapanen	Otto	VIHR

SF

**Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 yhtiökokousedustajaksi maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen ja varalle tonttipäällikkö Ville Paatsolan



3. antaa toimiohjeeksi valita hallitukseen nykyiset jäsenet

**Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1, nimetyt



## JÄRVENPÄÄ

### § 171

#### Yhtiökokouskutsu 3.6.2026 / Järvenpään Pysäköinti Oy

JARDno-2026-845

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Yhtiökokous 3.6.2026 asialista Järvenpään Pysäköinti Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Tilintarkastuskertomus 2025 Järvenpään Pysäköinti Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Talousarvio 2026 Järvenpään Pysäköinti Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Liite 1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 Järvenpään Pysäköinti Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Järvenpään Pysäköinti Oy on lähettänyt kokouskutsun 3.6.2026 järjestettävään yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. vuoden 2025 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus.

Järvenpään Pysäköinti Oy vastuuhenkilönä on maankäyttöjohtaja ja varavastuuhenkilönä tonttipäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

Asema	Sukunimi	Etunimi	Puolue
Pj.	Seikkula	Teemu	KOK
Vpj.	Mäkinen	Jarmo	SDP
Jäsen	Nordström	Synne	RKP
Jäsen	Mäkinen	Emmi	SDP
Jäsen	Kapanen	Otto	VIHR

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Kiinteistö Oy Järvenpään yhtiökokousedustajaksi maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen ja varalle tonttipäällikkö Ville Paatsolan
3. antaa toimiohjeeksi valita hallitukseen nykyiset jäsenet



**Tiedoksi**

Järvenpään Pysäköinti Oy, nimetyt



## JÄRVENPÄÄ

### § 172

#### Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu kaupunginhallituksen kokouspäivään mennessä saapuneet toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

#### **Kokoukset**

Järvenpään Veden johtokunta 27.5.2026

Talous- ja konsernijaosto 27.5.2026

#### **Ylläpidon rakennuttajapäällikkö**

25.05.2026 § 5 Vahingonkorvausvaatimus / Liukastuminen / Asemakatu

#### **Toimitusjohtaja**

25.05.2026 § 6 Järvenpään Veden asiakkaan reklamaatio työlaskusta

#### **Johdon erityisasiantuntija**

21.05.2026 § 4 Järvenpään kaupungin valvontatapa sekä ohjeet koskien valtion tukemien arava- ja korkotukivuokra-asuntojen asukkaiden valintaa 2026

#### **Kulttuurijohtaja**

26.05.2026 § 6 Maksuton sisäänpääsy 18-25-vuotiaille Järvenpään museokohteisiin sekä kerran kuukaudessa kaikille Aholaan ja Taidemuseoon



### **Maankäyttöjohtaja**

26.05.2026 § 17 Tontin 186-24-2407-17 myyminen, Kapteeninkatu 25

### **Hallintojohtaja**

26.05.2026 § 3 Toimeksiannon jatkaminen / Frontia Asianajotoimisto Oy

### **Tekninen johtaja**

25.05.2026 § 11 Katuvalaistuksen huolto- ja ylläpitopalvelut väliaikainen järjestäminen

### **Opetusjohtaja**

13.05.2026 § 58 Peruskoulun lehtorin, vieraat kielet (englanti, ruotsi) viran täyttämättä jättäminen

29.05.2026 § 63 Lukion lehtorin, vieraat kielet (ruotsi ja englanti) viran täyttämättä jättäminen

### **Toimitilajohtaja**

28.05.2026 § 6 Päätös kohdentamattomien investointimäärärahojen kohdentamisesta Wärtsilänkadun väistötilojen toiminnallisiin muutostöihin

### **Liikenneinsinööri**

29.05.2026 § 7 Liikennemerkkipäätös: Ylijatkettujen jalkakäytävien merkitseminen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.